Zápis z jednání Školské rady ZŠ Táborská ze dne 19. 10. 2026

Přítomni: Zdenka Johnson, Hana Panochová, Veronika Boušková, Karel Zavřel
Nepřítomni: Josef Svoboda (omluven), Jaroslava Mörwicková (neomluvena)
Host: František Prokop

1. Zahájení jednání.

2. Projednání Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2025/2026.
Vyjádření a zodpovězení otázek k výroční zprávě ředitelem školy.
Školská rada projednala a jednomyslně schválila hlasy přítomných členů Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2025/2026.

3. Hodnocení dílčích řídících schopností a dovedností ředitele školy školskou radou.
Formulář vyplnili a podepsali přítomní členové Rady. Předsedkyně Rady Hodnocení odešle zřizovateli.

4. Podněty rodičů ze zápisů třídních schůzek.
Řešení vysokých teplot ve školní budově prostřednictvím mobilních klimatizačních jednotek. Vzhledem k nedávným komunálním volbám bude žádost projednána s novým vedením MČ Praha 4.

5. Různé – podněty rodičů zaslané školské radě.
Podnět manželů Přikrylových týkající se zpřístupnění školního hřiště pro veřejnost o víkendu, absence školního psychologa a fotografování „Kup-nekup“.
Ačkoli Rada i vedení školy považují zpřístupnění školního hřiště veřejnosti za dobrý nápad, v zimním období se s otevřením hřiště nepočítá. Na jaře lze vyzkoušet měsíční zkušební provoz pro veřejnost. Nicméně pan ředitel podotkl, že s otevřením hřiště veřejnosti bez dozoru se pojí několik potenciálních komplikací: větší znečištění a případné poškození vybavení školního hřiště (praktická nemožnost vymáhat škodu na viníkovi), větší hluk kvůli umístění ve vnitrobloku (stížnosti sousedů) aj. Zkušenosti z jiných škol nejsou pozitivní.
Vedení školy se s rodiči shoduje na potřebě školního psychologa a škola ho dlouhodobě hledá. Situace je komplikovaná kvůli nedostatku psychologů, nabídce pouze částečného úvazku a méně výhodným platovým podmínkám. Nic z toho ale škola nemůže ovlivnit. Škola může v rámci kombinace částečných úvazků využívat speciálního pedagoga, školního psychologa nebo sociálního pedagoga. Škola nemá povinnost mít školního psychologa, nicméně bude intenzivněji inzerovat volné místo psychologa nejen na svých stránkách, ale i jinde (edu.cz atp.). Vedení školy dále prověří možnost sdílení školního psychologa s jinou základní školou.
Vedení školy a mnozí rodiče pozitivně hodnotí fungování Školního poradenského pracoviště, které je ale přetíženo. Jeho součástí jsou metodička prevence, výchovná poradkyně, speciální pedagogové (http://www.zstaborska.cz/o-skole/poradenske-pracoviste/). Rada i vedení školy doufají, že se školního psychologa podaří brzy najít.
Co se týče fotografování „Kup-nekup“, Rada dne 20. 10. 2025 (viz zápis z jednání Školské rady) doporučila vedení školy uskutečnit příští fotografování žáků pouze na základě předem zjištěného zájmu rodičů, a to nejen pro žáky prvního, ale i druhého stupně. Rovněž se shodla, že rodiče by měli mít možnost zakoupit pouze fotografii (online) bez dalších produktů

(kalendáře apod.). Škola u aktuálně objednaného fotografa zajistila dodatečný termín pro fotografování žáků druhého stupně. Podle vyjádření školy bude při příštím fotografování postupováno v souladu s doporučením Rady.

Podnět paní Prokopové týkající se školního psychologa v souvislosti s integrací nového žáka v 7. B. Viz podnět manželů Přikrylových výše. Spolupráce ošetřujícího lékaře daného žáka nebo klinického psychologa se školou není bez souhlasu zákonných zástupců možná z důvodu ochrany osobních údajů a lékařského tajemství. Pedagogický tým prochází odborným proškolením v oblasti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola situaci vysvětlila samotným žákům a následně i rodičům žáků 7. B na třídní schůzce a průběžně s nimi komunikuje.

Podnět paní Brejchové k situaci ve třídách 3. A a 5. A a k problematickému chování konkrétních žáků. K případům konkrétních žáků se ani vedení školy, ani Školská rada nemohou vyjadřovat z důvodu ochrany osobních údajů. Obecně je v možnostech školy využít výchovná opatření (napomenutí, důtky aj.), svolat výchovnou komisi či kontaktovat OSPOD. Škola může doporučit externí specializovanou pomoc (návštěvu pedagogicko-psychologické poradny), ovšem aktivní řešení chování žáka vždy závisí i na spolupráci zákonných zástupců žáka. Pro zlepšení školního prostředí škola realizuje mnohé preventivní programy (např. Dobronauti, představení spolku Divadelta). Ve třídě 5. A je plánována spolupráce s Proxima Sociale. Situace v obou třídách je sledována a průběžně řešena.

Podnět paní Ungrové ohledně situace ve třídě 3. A a potřeby školního psychologa. Viz podnět paní Brejchové a manželů Přikrylových v části týkající se školního psychologa.

Podnět paní Dvořákové Suchánkové a paní Dvořákové k situaci ve třídě 5. A a potřebě školního psychologa. Viz podnět paní Brejchové a manželů Přikrylových v části týkající se školního psychologa.

Podnět manželů Matouškových ohledně situace ve třídách 7. B, 5. A a 4. B a potřeby školního psychologa. Viz podnět paní Brejchové, paní Prokopové a manželů Přikrylových v části týkající se školního psychologa. Je třeba podotknout, že asistent pedagoga je na základě doporučení z pedagogicko-psychologické poradny určen konkrétnímu žákovi, nikoli třídě nebo pedagogovi (název je poněkud zavádějící). Práce s nadanými žáky je jednou z priorit školy. S mimořádně nadanými žáky škola pracuje na základě doporučení z pedagogicko-psychologické poradny. S ostatními žáky škola postupuje podle rámcového vzdělávacího programu, který je pro ni závazný. Příprava na přijímací zkoušky na víceletá gymnázia není na prvním stupni součástí tohoto programu. Zadávání dodatečných úkolů je věcí domluvy mezi žákem, rodiči a učitelem.

Podnět paní Svobodové k prevenci šikany a kyberšikany (vzdělávání žáků a rodičů), pravidlům pro používání mobilních telefonů na prvním stupni a podpoře dětí s obtížemi v chování. Programy prevence šikany, kyberšikany jsou pravidelně zajišťovány metodičkou prevence, p. uč. Kavkovou. Více informací je uvedeno v preventivním programu školy: http://www.zstaborska.cz/o-skole/poradenske-pracoviste/. Pravidla používání mobilních telefonů během výuky a o přestávkách jsou jasně stanovena školním řádem. Na druhém stupni je využívání mobilních telefonů povoleno pouze pro potřeby výuky. Na prvním stupni jsou telefony zakázány třídním učitelem, případně je to upraveno dohodou mezi učitelem a rodiči v dané třídě. Učitelé na prvním stupni kontrolují i o přestávkách, zda jsou zákaz/domluva

dodržovány. V oblasti sociálních sítí škola pravidelně edukuje žáky i rodiče o rizicích nadměrného používání mobilních telefonů a sociálních sítí prostřednictvím různých akcí (například program Digitální well-being). S žáky s obtížemi v chování i s jejich rodiči se průběžně pracuje. Tato oblast spadá do kompetence Školního poradenského pracoviště. Dále viz podnět paní Brejchové.

Podnět paní Kociánové, zda by nemohly být na dívčích toaletách k dispozici pohotovostní menstruační vložky. Pan zástupce ředitele dohlédne, aby odpovědný zaměstnanec menstruační pomůcky pravidelně doplňoval.

Podnět paní Babanové ohledně vysoké teploty v půdních prostorách školy během plesu devátých tříd. Vedení školy aktivně hledá řešení a obrátí se na zřizovatele MČ Praha 4, do jehož kompetence záležitost spadá, aby se podobné situaci předešlo.

Podnět paní Nácovské týkající se ohřevu obědů žáka ve školní jídelně. Vedení školy zjistí možnosti řešení a bude o nich informovat paní Nácovskou. Podněty ohledně školní jídelny je vhodné řešit nejprve přímo s paní Uhlíkovou, vedoucí školní jídelny.

6. Ukončení jednání Školské rady.

Příští jednání Školské rady bude iniciovat její předsedkyně po únorových třídních schůzkách, případně dle aktuální potřeby.

Zapsala: Veronika Boušková, doplnila: Zdenka Johnson