

## Zápis z jednání školské rady ZŠ Táborská

23. 9. 2019

Přítomni: Jaromír Pořízek, Lenka Cuřínová, Miroslav Hricz, Václav Horčíčka, Marek Paris

Nepřítomni: Karel Zavřel - omluven

Host: František Prokop

1. Zahájení jednání školské rady
2. Projednání a podepsání zápisů ze třídních schůzek
  - Diskuze k tématu „Pozdě připravený rozvrh hodin“ : Kvůli nekompletnosti učitelského sboru nemožnost vytvořit stálý rozvrh dopředu. V příštím roce alespoň rámcově stanovit časy odpoledního vyučování pro II. stupeň v prvních dnech školního roku, pokud dojde k podobné situaci.
  - Výuka matematiky Hejného metodou : Pro 9.ročníky na tř. schůzkách zdůrazněna nutnost samostatné přípravy na přijímací zkoušky. Možnost návštěvy 0-té hodiny každý týden s možností vysvětlení, doplnění, doučení, popř. pomoc s vypracováním vzorového zadání k přijímací zkoušce na SŠ . Diskuze ohledně H-mat, podněty, připomínky
  - Klec na kola – pouze jeden zájemce, zatím neřešeno, do budoucna možno realizovat anketu o zájmu
  - Slaná jídla – informaci předá vedení školy vedoucí školní jídelny
  - Pomalá reakce na emaily týkající se získání nového hesla do systému Bakaláři : V rodičovském přístupu lze zadat email, podnět předán p. Hriczovi k zajištění. Automatický reset hesla pomocí emailu. Diskuze.
  - Více hodin v rozvrhu cizího jazyka v jeden den, více jazyků v jeden den, odpoledne : Nemožnost rovnoměrného rozprostření do celého týdne z důvodu polovičních úvazků učitelů cizích jazyků.
  - Nedostatek učitelů. Chybějící prvostupňový učitel v 5.C. Třídní učitel z druhého stupně, výuka Přírodopisu, Vlastivědy zajištěna prvostupňovými učiteli. Chybějící druhostupňový učitel NJ a Matematiky. Inzerát na webu školy, vedení hledá i mezi absolventy. V současné době je zajištěna kompletní výuka ve všech třídách bez nutnosti suplování
3. Zveřejnění emailů na všechny členy školské rady na webu školy
  - Předána informace týkající se rozesílání spamu pomocí formuláře pro zasílání zpráv školské radě na webu školy

- Zajištění zveřejnění emailové adresy pro všechny členy dostupné přímo v buňce u jména, p. Hricz předá k řešení (nutno zobrazit na stánce ve formátu „email(zavináč)server.cz“ )
4. Výsledky šetření ČŠI
    - Závěry zpráv projednány s vedením školy
    - Doporučení zřizovatele ve věci obsazování pracovních pozic ve školách a školských zařízeních : Ředitel školy bere doporučení na vědomí, při jednání s uchazečem o volnou pozici se bude řídit návrhem MČ P4
  5. Zajištění moderované schůzky s vedením školy, p. Prokopovou Machalovou a rodiči žákyň Vykusovou, Krejčí, Ševčíkovou
    - Seznámení vedení s informacemi o poskytnuté moderátorce MČ Praha 4 a o komunikaci zástupců rodičů ve ŠR s nespokojenými rodiči
    - Schválení předání informací a kontaktů moderátorce, vše již domlouvá a zajišťuje ona
  6. Návrh vytvoření podnětu pro MČ a/nebo revizi školského řádu ZŠ, ohledně přístupu k řešení problémů při selhání komunikace – metodika, psycholog, dořešit na příštím zasedání
  7. Hodnocení práce ředitele školy
    - Stanovena metodika celkového vyhodnocení metodou váženého průměru každého ze členů
    - Hodnocení proběhne na příštím zasedání
  8. Příští zasedání školské rady je stanoveno na 14.10. 2019

Zapsal: Jaromír Pořízek